

# قيلابي Villa Bay



Muscat Bay Resort منتج خليج مسقط

## بنود جلسات التصوير والمناسبات

## Photo Sessions & Events Clouses

شكرا لاختياركم فيلا بي لإقامة مناسباتكم الخاصة . لانحة البنود الخاصة بالمناسبات وجلسات التصوير تعتبر كوثيقة تابعة لاستمارة تأكيد الحجز -ولا تقل عنها أهمية- , وذلك للتأكيد على الضيف بضرورة الالتزام بجميع ما ورد في كلتا الوثيقتين

The list of items for events and photo sessions is considered as a document subordinate to the **Reservation Confirmation** form to confirm that the guest must adhere to all that is stated in both documents



**استلامك لهذه الاستمارة فإنك تقر وتوافق على الأحكام والشروط التي  
تسنها إدارة فيلا بي المكتوبة أدناه. إذا لم توافق على أي من هذه الشروط  
فيرجى إلغاء الحجز فوراً**

**البند (1): استخدام المرافق الداخلية للفيلا/الشقة**

1. الحد الأقصى لعدد الضيوف المسموح بحضورهم المناسبة/جلسة التصوير هو 30 شخص فقط على ألا يتواجدوا في نفس الوقت وأن يغادروا بعد انتهاء المراسيم مباشرة - تمنع إقامة أكثر من الحد المسموح الذي ورد في استمارة تأكيد الحجز.
2. يمنع تحريك الأثاث بدون إشراف أحد موظفي فيلا بي.
3. عند الحاجة إلى إضافة كرسي للعروس (كوشة) أو أي مستلزمات أخرى لتزيين المكان يلزم أن تكون الإضافة بسيطة؛ بحيث لا تؤثر على أثاث الفيلا/الشقة الداخلي.
4. يمنع إحضار كراسي خارجية للضيوف.
5. أي إضافة للزينة بما يتوافق مع بند (3) يلزم أن تكون بدون استخدام المسامير أو أي أداة أخرى تؤدي إلى إحداث تغيير أو تخريب على الحائط أو الأرض
6. يتم تسليم الفيلا/الشقة نظيفة للضيف ولا يتم تنظيفها مرة أخرى بعد عملية إعداد الزينة الفيلا/الشقة
7. يجب إخلاء الفيلا/الشقة من بوفيه الطعام في نفس ليلة المناسبة من قبل شركة الضيافة المنظمة للخدمة.
8. يمنع استخدام أو تحريك طاولات البوفيه المخصصة للبوفيه الموجودة مسبقاً في الفيلا/الشقة. وعند الحاجة لطاولات يتم التنسيق والطلب من الشركة المنظمة لخدمة الضيافة المتعاقد معها من قبل الضيف.
9. عند تركيب الكوشة أو أي مستلزمات للزينة المسموحة يلزم تواجد الشخص الذي قام بتأكيد الحجز أو من ينوب عنه وبإشراف أحد موظفي فيلا بي.



## البند (2): المرافق والمساحات الخارجية

1. عند تركيب الكوشة أو أي مستلزمات للزينة المسموحة في الخارج؛ يلزم تواجد الشخص الذي قام بالحجز بعملية الحجز أو من ينوب عنه وبإشراف أحد موظفي فيلا بي.
2. يلتزم الضيف بعدد مواقف السيارات المتوفرة للمناسبات الخاصة وهو 4 مواقف فقط في الأماكن التي يحددها الموظف المسؤول لدى فيلا بي. كما يمكن توفير موقف إضافي - إن وجد.
3. يمنع الوقوف على رصيف الشارع منعا باتا.
4. يمنع اصطحاب الأطفال تحت سن 15 سنة.
5. يمنع التجمع خارج الفيلا/الشقة منعا باتا.
6. لأي احتياجات ومتطلبات إضافية، فإن الشخص الذي يقوم بتأكيد الحجز هو الشخص الوحيد المخول بالتواصل مع فريق عمل فيلا بي.

## البند (3): التأمين والغرامة

1. مبلغ التأمين (300 ريال عماني للمناسبات وجلسات التصوير) يتم دفعه مع قيمة إيجار الفيلا/الشقة.
2. مخالفة أي من القواعد المكتوبة في البنود الواردة أعلاه؛ يتم سن غرامة وقدرها 50 ريال عن كل مخالفة يتم رصدها بالصور والفيديو  
=> مثال 3 مخالفات ينتج عنه إجمالي قيمة الغرامات 150 ريال عماني.



**Please read the terms and conditions contained in this form carefully. Your booking on any aspect of the villa/apartment will constitute your agreement to comply with these terms and conditions. If you cannot agree with these terms and conditions, please cancel your reservation now.**

**Clause (1): Usage of the internal facilities of the Villa /Apartment.**

1. The maximum number of guests allowed to attend the occasion/photo session is only 30 people, provided that they are not present at the same time and leave immediately after the end of the ceremony - staying more than the allowed limit mentioned in the **Reservation Confirmation** form is prohibited.
2. Moving furniture is required to be with supervision of a Villa Bay employee.
3. When you need to add a chair for the bride (kosha) or any other accessories to decorate the place, the addition should be simple. So that it does not affect the interior design of the villa/apartment.
4. It is forbidden to bring furniture from outside.
5. Any decorative addition in accordance with Clause (3) must be without the use of nails or any other tool that leads to alteration or vandalism on the wall or the floor.
6. The villa/apartment is delivered cleanly to the guest and it will not be cleaned again after the villa/apartment decor preparation.
7. The villa/apartment must be vacated from the buffet dining on the same night of the occasion by the hospitality company which is organizing the service.
8. It is forbidden to use or move Villa Bay's buffet tables designated for the pre-existing buffet in the villa/apartment. Tables must be provided from the hospitality service company.
9. When installing the kosha or any accessories for decoration, the person who confirmed the reservation or his/her representative must be present under the supervision of a Villa Bay employee.



## Clause (2): Outdoor Facilities and Areas

1. When installing the kosha or any decorative accessories permitted outdoor; The person who made the reservation or his/her representative must be present under the supervision of a Villa Bay employee.
2. The guest is required to stick on the number of parking spaces available for special occasions, which is only 4 in the places specified by the employee in charge of Villa Bay. Additional parking can also be provided - if any.
3. Parking on the sidewalk is strictly prohibited.
4. Children under the age of 15 are not allowed.
5. The gathering outside the villa/apartment is strictly prohibited.
6. For any additional needs and requirements, the person who confirms the reservation is the only person authorized to communicate with the Villa Bay team.

## Clause (3): Security Deposit and Fine

1. The security deposit (OMR 300 for events and photo sessions) is required to be paid along with the reservation confirmation process.
2. Violating any of the rules written in the above clauses; **A fine of OMR 50 will be imposed for each violation that is documented with photos and videos**

=> Example 3 violations result in total fines amounting to OMR 150.

